



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ
ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ

ເລກທີ 118 /ຄຂປກ
 ວັນທີ 19 JAN 2006

ຂໍ້ກຳນົດ

ຂອງລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ
ກ່ຽວກັບແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ

- ອີງໃສ່ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີສະບັບເລກທີ 66 /ນຍ ລົງວັນທີ 20 ພຶດສະພາ 1999 ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງແລະເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ;
- ອີງໃສ່ ມາດຕາ 7 ດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີສະບັບເລກທີ 03/ນຍ, ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2002 ວ່າດ້ວຍການກຳນົດແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງເລຂາຄະນະກຳມະການດັ່ງກ່າວ;
- ອີງຕາມການສະເໜີຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ.

ລັດຖະມົນຕີ ວ່າການກະຊວງຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ອອກຂໍ້ກຳນົດ:

ໝວດທີ I.

ຂໍ້ກຳນົດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1: ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ວ່າງອອກເພື່ອຜັນຂະຫຍາຍແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດແລະໜ້າທີ່ຂອງກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການດັ່ງກ່າວ ຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນມາດຕາທີ 7 ຂອງດຳລັດນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 03/ນຍ ລົງວັນທີ 28

ມັງກອນ 2002 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ.

ມາດຕາ 2: ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກລະອຽດຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ

ຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດເປັນອົງການຈັດຕັ້ງບໍ່ປະຈຳການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຂອບເຂດສິດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໝວດ 2 ຂອງດຳລັດ ເລກທີ 03/ນຍ, ລົງວັນທີ 28/01/2002, ໂດຍກອງເລຂາຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດຊຶ່ງມີຫ້ອງການກອງເລຂາຕັ້ງຢູ່ກົມຂົນສົ່ງ, ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ເປັນເສນາທິການໃນການວາງແຜນ, ການຄົ້ນຄວ້າ, ການກຳນົດ ແລະ ການສະເໜີ ບັນຫາຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງດ້ານການຂົນສົ່ງເຂົ້າວາລະກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ.

ໝວດທີ II.

ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ກຳມະການ

ມາດຕາ 3: ປະທານຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ມີ ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

- 3.1 ຊີ້ນຳກອງເລຂາໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆ ຕາມໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢູ່ໃນມາດຕາ 3 ແລະ ມາດຕາ 4 ຂອງດຳລັດນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 03/ນຍ ລົງວັນທີ 28 ມັງກອນ 2002;
- 3.2 ຮຽກປະຊຸມ ແລະ ເປັນປະທານ ກອງປະຊຸມສາມັນ ແລະ ວິສາມັນ;
- 3.3 ພິຈາລະນາຄຳຮ້ອງຂໍເປີດກອງປະຊຸມວິສາມັນຕາມການສະເໜີຂອງກຳມະການ;
- 3.4 ຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕາມມະຕິ ຫຼືແຜນການທີ່ກອງປະຊຸມສາມັນ ແລະ ວິສາມັນຮັບຮອງເອົາ;
- 3.5 ມອບໝາຍໜ້າທີ່ວຽກງານໃຫ້ຮອງປະທານແຕ່ລະທ່ານ ຊ່ວຍຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ໃນກໍລະນີ ທີ່ຕິດຂັດວຽກງານອັນຈຳເປັນ, ປະທານຕ້ອງມອບໝາຍໃຫ້ຮອງປະທານຜູ້ຢູ່ຖັດນັ້ນ ເປັນ ຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານແທນຊົ່ວຄາວ;
- 3.6 ແຕ່ງຕັ້ງກຳມະການທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ຂະແໜງວຽກງານຂອງຕົນ ນຳອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆ ທັງຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
- 3.7 ລາຍງານຜົນຂອງການດຳເນີນງານປະຈຳວັນ ແລະ ປະຈຳປີ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດຕໍ່ກະຊວງຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ.

ມາດຕາທີ 4: ຮອງປະທານຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດແຕ່ລະທ່ານມີໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດ

ຕົ້ນຕໍດັ່ງນີ້:

- 4.1 ຊ່ວຍປະທານໃນການຊື້ນຳກອງເລຂາ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດຕ່າງໆ ຕາມການມອບໝາຍ ຂອງປະທານ;
- 4.2 ຮອງປະທານຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດມີໜ້າທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດແຕ່ລະຄັ້ງ. ໃນກໍລະນີຕິດຂັດຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ປະທານ ຊາບ.

ມາດຕາ 5 ກຳມະການ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ມີໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບ ເຂດສິດດັ່ງນີ້:

- 5.1 ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີປັບປຸງ ແກ້ໄຂບັນດາວຽກງານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງດ້ານການຂົນສົ່ງໃນຂະ ແໜງຂອງຕົນ;
- 5.2 ປະຕິບັດວຽກງານຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານ.;
- 5.3 ກຳມະການຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດທຸກຄົນມີໜ້າທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະ ຊຸມຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດແຕ່ລະຄັ້ງ. ໃນກໍລະນີຕິດຂັດສາມາດແຕ່ງຜູ້ຕາງ ໜ້າມາຮ່ວມໄດ້ແຕ່ຜູ້ກ່ຽວຕ້ອງມີສິດຕັດສິນບັນຫາໄດ້.

ໝວດທີ III.

ກອງປະຊຸມຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ

ມາດຕາ 6: ກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ

ກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ປະກອບດ້ວຍ :

- 6.1 ກອງປະຊຸມສາມັນ ຊຶ່ງຈະຈັດຂຶ້ນ 4 ຄັ້ງຕໍ່ປີ ໂດຍກຳນົດເອົາ ເດືອນກຸມພາ, ພຶດສະພາ, ສິງຫາ ແລະ ພະຈິກຕາມລຳດັບ;
- 6.2 ກອງປະຊຸມວິສາມັນຊຶ່ງຈະຈັດຂຶ້ນເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາຮີບ ດ່ວນຕາມການສະເໜີຂອງກອງເລຂາ ແລະ ດ້ວຍການເຫັນດີຂອງປະທານ;
- 6.3 ກອງປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ ຈະເປີດຂຶ້ນໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອມີ ກຳມະການເຂົ້າຮ່ວມບໍ່ຕໍ່າກ່ວາ 2/3 ຂອງຈຳນວນທັງໝົດ. ການຕັດສິນບັນຫາຕ່າງໆຈະຕ້ອງອີງໃສ່ສຽງສ່ວນຫຼາຍ, ໃນກໍລະ ນີ່ມີສຽງເທົ່າກັນສຽງຂອງປະທານເປັນອັນຊື່ຊາດ;
- 6.4 ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ ບໍ່ມີສິດສະເໜີ ຫຼື ສະເໜີ ຕັດສິນ ຕໍ່ ກອງປະຊຸມ ແລ້ວ ບໍ່ສະເໜີ ບໍ່ປະທານເປັນອັນຊື່ຊາດ ຈຶ່ງ ຈະ ຈັດ ກອງປະຊຸມ ຕໍ່ ກອງເລຂາ ຕາມ ສາມາດ ສະ ເໜີ ໃນ ແລະ ວາລະກອງປະຊຸມໃຫ້ກຳມະການທຸກທ່ານຊາບ ລອງໜ້າຢ່າງໜ້ອຍເຈັດ

ມາດຕາ 10: ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ

ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດປະກອບມີຫ້ອງການກອງເລຂາຕັ້ງຢູ່ກົມຂົນສົ່ງ, ກະຊວງຄຊປກ, ມີຖານະ ທຽບເທົ່າພະແນກການອື່ນໆຂອງກົມຂົນສົ່ງ ໂດຍມີຫົວໜ້າ ແລະ ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ ແລະ ພະນັກງານຈຳນວນນຶ່ງຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ມີໜ້າທີ່ຊ່ວຍຫົວໜ້າ ແລະ ຮອງຫົວໜ້າກອງ ເລຂາໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານຕາມໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດທິລະບຸໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຂອງຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້.

ໝວດທີ V.

ລະບອບວິທີເຮັດວຽກຂອງກອງເລຂາ ແລະ ຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດ

ມາດຕາ 11: ກອງເລຂາແລະຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດປະຕິບັດວຽກງານຕາມຫຼັກການດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- 11.1 ປະຕິບັດລະບອບຫົວໜ້າດຽວຕາມລະບົບແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງບົນພື້ນຖານຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ນຳພາເປັນໝູ່ຄະນະ, ມີການແບ່ງງານກັນຢ່າງຈະແຈ້ງໃນໝູ່ຄະນະ ແລະ ໃນທຸກໆຂັ້ນພ້ອມທັງມອບສິດອຳນາດໃນລະດັບອັນແນ່ນອນ ແລະ ສົມເຫດສົມຜົນໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆໃນຂອບເຂດຂອງແຕ່ລະຂັ້ນ ແລະ ຂອງແຕ່ລະຄົນ;
- 11.2 ທຸກການເຄື່ອນໄຫວຂອງກອງເລຂາຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດຕ້ອງຖືເອົາແນວທາງຍຸດ ທະສາດແຜນນະໂຍບາຍ, ນະໂຍບາຍລວມຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານກ່ຽວກັບການຂົນສົ່ງທາງບົກ, ທາງນໍ້າ, ທາງທະເລ, ທາງອາກາດ ແລະ ທາງລົດໄຟເປັນທິດທາງ;
- 11.3 ເຮັດວຽກຢ່າງມີແຜນການ, ມີກຳນົດເວລາ, ມີການຈັດຕັ້ງ, ມີການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີການຕິດຕາມເປັນປົກກະຕິ ແລະ ຕໍ່ເນື່ອງເພື່ອປະຕິບັດແນວທາງ ແລະ ແຜນນະໂຍບາຍ ຂອງພັກລັດຖະບານດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ;
- 11.4 ປະຕິບັດລະບອບປະຊຸມສະຫຼຸບຖອດຖອນບົດຮຽນ, ສ່ອງແສງ ແລະ ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານໃຫ້ປະທານຄະນະກຳມະການ ແລະ ລັດຖະມົນຕີກະຊວງຄຊປກ ຊາບຕາມກຳນົດເວລາ ແລະ ເປັນປະຈຳ;

ຫມວດທີ VI.
ຂໍ້ບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 12: ຕາປະຫັບ

ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການຂົນສົ່ງແຫ່ງຊາດນຳໃຊ້ຕາປະຫັບຂອງກົມຂົນສົ່ງ, ກະຊວງຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ເຂົ້າໃນວຽກງານທາງລັດຖະການ.

ມາດຕາ 13: ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ຫ້ອງການກະຊວງ, ບັນດາກົມ, ສະຖາບັນ, ພະແນກຄະປກ ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ເຂດພິເສດ ແລະ ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງຮັບຮູ້, ໃຫ້ຄວາມສະດວກ ແລະ ການຮ່ວມມືໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 14: ຜົນບັງຄັບໃຊ້

ຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ. ບັນດາ ຂໍ້ກຳນົດ, ບົດບັນຍັດ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆທີ່ຂັດກັບຂໍ້ກຳນົດສະບັບນີ້ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການ



ບົວທອງ ວົງລໍຄຳ